

ASTEM Spa
LODI

SERVIZIO DI PULIZIA

AREE A VERDE PUBBLICO

CITTÀ' DI LODI

>>>>>>>>>>

2019

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

**Art. 2 - DESIGNAZIONE, FORMA E PRINCIPALI DIMENSIONI DELLE
OPERE**

Art. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

Art. 4 - AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI

**Art. 5 - OPERAZIONI A CORPO – PRESCRIZIONI GENERALI E
SPECIFICHE TECNICHE**

Art. 6 - CONSEGNA DEI LAVORI

Art. 7- ATTREZZATURE E PERSONALE. DOTAZIONE MINIMA

Art. 8 - TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI E PROGRAMMAZIONE

Art. 8a – PULIZIA ISOLA CAROLINA

Art. 8b – PULIZIA GIARDINI BARBAROSSA

Art. 9 - REPORT DEI LAVORI ESEGUITI

Art. 10 - DURATA DELL'APPALTO

Art. 11 - CAUZIONE DEFINITIVA

Art. 12 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Art. 13 - INADEMPIENZE E PENALI

**Art. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA
ESPRESSA**

Art. 15 - INVARIABILITA' DEI PREZZI

Art. 16 - CONTROVERSIE

Art. 17 - PIANO DI SICUREZZA

**Art. 18 – ONERI, OBBLIGHI DIVERSI E RESPONSABILITA' A CARICO
DELL'APPALTATORE**

Art. 19 - NON CESSIONE DEL CONTRATTO

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'effettuazione delle prestazioni occorrenti per lo svolgimento del servizio di pulizia dei giardini Barbarossa e il servizio di apertura e chiusura e pulizia del parco dell'Isola Carolina.

Art. 2 - DESIGNAZIONE, FORMA E PRINCIPALI DIMENSIONI DELLE OPERE - FREQUENZA INTERVENTI

Le aree interessate, oggetto dell'appalto, sono riportate nell'allegato e sono ubicate nel Comune di Lodi.

L'impresa affidataria dovrà eseguire le seguenti lavorazioni, meglio specificate nel successivo art. 5:

- a) **pulizia e rimozione dei rifiuti nei "Giardini Barbarossa"** con frequenza quotidiana;
- b) **apertura e chiusura del parco dell'Isola Carolina, pulizia parco e sostituzione sacchetti nei cestini** con frequenza quotidiana;

Art. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo annuo delle prestazioni oggetto del presente appalto ammonta presuntivamente a complessivi **€ 32.000,00+iva**

Sono previsti n° 2 interventi annui straordinari gratuiti della durata di una giornata ciascuno (6 ore per due operatori), a scelta di Astem Spa.

Anche se l'appalto è a corpo, è facoltà di Astem effettuare un conteggio dei lavori eventualmente non eseguiti rispetto alla programmazione o al numero di pulizie previste, contabilizzandone l'importo e richiedendo prestazioni o forniture alternative di pari entità economica.

In caso di inadempienza dell'impresa, relativamente a quanto sopra appena descritto, sarà facoltà di Astem trattenere la stessa quota nel

pagamento dell'ultima rata, previa contabilizzazione indicata nello stato di avanzamento dei lavori.

Eventuali prestazioni in economia dovranno essere autorizzate preventivamente da ASTEM e dovranno risultare da apposito verbale giornaliero controfirmato dalle parti del ribasso offerto.

I prezzi si intendono fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto. Non è pertanto ammessa la revisione prezzi.

Art. 4 - AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI

Ogni singolo lotto di appalto verrà aggiudicato alla ditta che avrà offerto la migliore proposta economica, come indicato nel bando.

Art. 5 - OPERAZIONI A CORPO – PRESCRIZIONI GENERALI E SPECIFICHE TECNICHE

Le operazioni che costituiscono i lavori a corpo dovranno essere eseguite secondo le seguenti specifiche:

a) Pulizia dei tappeti verdi: dai tappeti verdi, dai vialetti, dal sottochioma degli alberi, dall'interno e dalla base dei cespugli/arbusti, da sotto le panchine, dall'interno di attrezzature ludiche di tutte le aree affidate dovranno essere accuratamente rimosse carte, foglie lattine ed altro materiale di qualsiasi genere ove presente. Tutti i cestelli portarifiuti dovranno essere vuotati, con la sostituzione del sacchetto e la rimozione di eventuali residui rimasti sul fondo dei cestelli medesimi. Due volte all'anno (maggio e settembre) i cestelli dovranno essere puliti sia esternamente che internamente, anche con l'ausilio di prodotti igienizzanti reperiti in commercio e omologati per l'utilizzo in ambiente aperto al pubblico. In caso di presenza di materiale vegetale abbandonato sulle aree verdi da parte di terzi (es. siepe tagliata da privati proprietari di giardini adiacenti) gli operatori dovranno segnalarlo telefonicamente gli assistenti Astem che provvederanno ad effettuare le opportune verifiche.

Durante i lavori di pulizia eseguiti con rastrelli o scope metalliche gli operatori dovranno prestare la massima attenzione per evitare danneggiamenti al materiale vegetale e, laddove presenti, alle parti idrauliche.

- b) **Differenziazione dei rifiuti raccolti:** i rifiuti raccolti dalle aree verdi dovranno essere, compatibilmente dallo stato in cui si trovano, separati per tipologia, fermo restando che vetro e lattine sono da dividere a prescindere e conferiti nelle campane di prossimità dislocate in città.

Il resto dei rifiuti, se non separato per tipologia, dovrà essere conferito presso i cassonetti presenti all'interno del parco dell'Isola Carolina. Per i rifiuti correttamente separati dagli operatori e immessi in sacchi trasparenti, sarà cura della Committenza fornire il calendario e la modalità di esposizione nelle varie zone per la successiva raccolta da parte della società operante in città;

- c) **Raccolta foglie:** nelle aree affidate dovranno essere accuratamente rimosse le foglie dalle zone attrezzate e dai vialetti, che dovranno essere mantenuti sempre sgombri per evitare accumulo di materiale vegetale potenzialmente scivoloso. Le foglie asportate dovranno essere conferite presso il centro di raccolta di Strada Vecchia Cremonese, rispettando i giorni e gli orari di apertura. È fatto divieto assoluto di accedere all'area di conferimento in assenza di personale addetto al ricevimento.

- d) **Apertura e chiusura parco Isola Carolina:** il parco ha 5 ingressi con cancelli che dovranno essere aperti e chiusi quotidianamente (365 giorni/anno), sulla base della programmazione estiva e invernale descritta negli allegati. Astem Spa consegnerà le chiavi all'inizio del servizio, con redazione di apposito verbale: salvo evidenti casi di effrazione (o tentativo) o vandalismo accertato, l'impresa dovrà farsi carico di sostituire chiavi o serrature perse o danneggiate, oltre che disporre di una copia delle chiavi di ogni cancello per sicurezza.

Durante lo svolgimento dei lavori l'impresa dovrà segnalare tempestivamente ad Astem Spa ogni tipo di anomalia riscontrata nelle aree affidate, come ad esempio vandalismi, effrazioni, presenza di frequentatori sospetta, pericoli per i fruitori del parco (giochi, panchine, rami rotti ecc). Le

segnalazioni dovranno essere riportate sul foglio report (fac simile in allegato) o tramite telefonata ai tecnici Astem in caso di situazione avente carattere di urgenza. In caso di ritrovamento di materiale potenzialmente infetto (es. siringhe) gli operatori dovranno evitare ogni contatto e immediatamente chiamare gli uffici di Astem, per la successiva rimozione da parte del personale del gestore del servizio di raccolta rifiuti.

ART. 6 - CONSEGNA DEI LAVORI

All'impresa verrà comunicato il giorno ed il luogo in cui dovrà presentarsi per ricevere la consegna dei lavori.

Durante tale procedura verranno controllati:

- **Documenti degli operatori (assunzione, regolarità contributiva, permessi di soggiorno);**
- **Dispositivi di Protezione Individuale in dotazione al personale inviato;**
- **Cartellino di riconoscimento**

Art. 7- ATTREZZATURE E PERSONALE. DOTAZIONE MINIMA

Le attrezzature e mezzi operativi **minimi** di cui l'Impresa Appaltatrice dovrà dichiarare di disporre e che **dovrà dichiarare di impiegare** per l'esecuzione del presente appalto sono:

- n. 1 autocarro o furgone;
- n. 2 pinze raccogli rifiuti;
- n. 4 rastrelli;
- n. 3 scope metalliche;
- n° 3 mastelli in plastica – diametro minimo 60 cm

Il personale operativo minimo di cui l'Impresa Appaltatrice dovrà dichiarare di disporre e che **dovrà dichiarare di impiegare in turnazione, per garantire la regolarità del servizio in caso di malattia, ferie ecc.** per l'esecuzione del presente appalto sono:

- n. 2 operatori – operai generici;

Il personale impiegato per l'appalto dovrà essere dotato di tutti i D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) ed indossarli durante l'esecuzione dei lavori. È obbligatoria l'esposizione di un tesserino di riconoscimento recante nome, cognome, ragione sociale del datore di lavoro e foto tessera.

Durante lo svolgimento dei lavori, nel caso fosse rilevata dal personale Astem l'inosservanza da parte degli operatori dell'Impresa circa l'utilizzo improprio (o il mancato utilizzo) dei DPI individuali, verrà immediatamente redatto in loco un verbale di sospensione dei lavori e, fino al completo ripristino delle condizioni di sicurezza, non sarà consentito lo svolgimento del lavoro in corso.

ASTEM, a suo insindacabile giudizio, si riserva di richiedere l'immediata sostituzione di quelle attrezzature che dovesse ritenere non idonee all'esecuzione del servizio ovvero l'impiego di attrezzature e/o macchine in aggiunta rispetto a quelle sopra previste.

I dati relativi al personale dovranno essere tempestivamente aggiornati, a mezzo comunicazione ad ASTEM, ogni qualvolta subentrino variazioni, anche in relazione a periodi temporanei di assenza (ferie, malattia).

Art. 8 – TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI E PROGRAMMAZIONE

L'appaltatore, prima dell'inizio di ogni ciclo di interventi, dovrà approvare il piano lavori proposta da Astem e allegato al Capitolato.

Le operazioni dovranno essere eseguite secondo detta programmazione, che sarà vincolante per l'appaltatore mentre ASTEM potrà in qualsiasi momento richiedere variazioni e cambiamenti, nonché richiedere l'esecuzione di interventi anche non programmati in ragione di intervenute necessità. L'Appaltatore è tenuto a dare seguito a tutte le variazioni richieste tempestivamente e comunque entro i tempi definiti di comune accordo con ASTEM. Le frequenze previste di intervento sono le seguenti:

8 a) PARCO ISOLA CAROLINA:

- apertura e chiusura quotidiana, festivi compresi, **per 365 giorni all'anno**, sulla base degli orari indicati in allegato;
- pulizia del parco e sostituzione dei sacchetti all'interno dei cestelli quotidiana, sulla base degli orari indicati in allegato.

8 b) GIARDINI BARBAROSSA:

- pulizia quotidiana con un passaggio al mattino da lunedì a domenica, rimozione dei rifiuti rinvenuti in tutta l'area verde, sotto le panchine, nelle siepi, nei cespugli, all'interno della chioma dei Taxus a forma di cono, sul marciapiede lato via Vignati – Viale Agnelli, nell'area a penisola attorno al bar "Calicantus";
- sostituzione costante dei sacchi all'interno dei cestoni dislocati nel parco, dotati di chiave per apertura (fornita da Astem Spa);
- rimozione costante delle foglie a partire da ottobre a gennaio e comunque ogni volta si renda necessario, in modo da mantenere sempre puliti i camminamenti, i prati e i cespugli, sia alla base che sopra gli stessi;
- rimozione costante delle foglie a partire da ottobre a gennaio e comunque ogni volta si renda necessario, in modo da mantenere sempre puliti i camminamenti, i prati e i cespugli, sia alla base che sopra gli stessi.

Art. 9 - REPORT DEI LAVORI ESEGUITI

Ogni intervento sulle singole aree dovrà essere descritto in apposite schede (fac-simile allegati 3a, 3b, al presente capitolato) che avranno funzione di report ufficiale del lavoro eseguito. Tali schede dovranno essere consegnate negli uffici di Astem – Viale Dante ,2 o inviate via mail quotidianamente, all'indirizzo: g.manfredini@astemlodi.it per la registrazione di avvenuto intervento, previa verifica, da parte del personale Astem, dell'espletamento di tutte le operazioni richieste. Tale scheda, qualora l'intervento non venga ritenuto completato a regola d'arte, verrà reinviata all'Impresa con le annotazioni: l'impresa dovrà quindi rimediare entro 24 ore, diversamente verranno applicate le penalità previste all'art. 13.

Art. 10 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto decorrerà dalla data del verbale di consegna dei lavori e avrà durata di 1 (uno) anni solari.

Art. 11 - CAUZIONE DEFINITIVA

Al momento della stipulazione del contratto, l'Appaltatore deve prestare una cauzione nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. Tale cauzione, prestata con fidejussione bancaria o mediante polizza assicurativa, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro gg. 15 a semplice richiesta scritta dell'appaltante.

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme che ASTEM avesse eventualmente pagato in più durante l'appalto in confronto del credito dell'Appaltatore, risultante dalla liquidazione finale, salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

ASTEM ha il diritto di valersi di propria autorità della cauzione per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio.

L'importo della cauzione dovrà di volta in volta essere riadeguato se nel corso di durata del contratto si trovasse diminuito.

La restituzione della cauzione definitiva avverrà nei termini di legge, soltanto quando l'Appaltatore avrà dimostrato il completo esaurimento degli obblighi contrattuali e l'estinzione di tutti i crediti nei suoi confronti.

In assenza di tali requisiti, la cauzione definitiva verrà trattenuta dal committente fino all'adempimento delle obbligazioni suddette.

Art. 12 - MODALITA' DI PAGAMENTO

L'appaltatore avrà diritto al pagamento delle rate come indicato nella lettera di avviso.

E' tuttavia facoltà di Astem conteggiare gli interventi effettivamente svolti e liquidare l'ultimo Stato di Avanzamento Lavori a saldo positivo o negativo. Eventuali lavori a misura ed in economia eseguiti nel medesimo periodo commissionati espressamente da ASTEM, previa verifica e benestare da parte di ASTEM dei documenti di contabilizzazione a misura, verranno liquidati contestualmente alla rata di acconto a cui si assommeranno per l'effettivo importo dei lavori svolti.

La liquidazione della fattura avverrà a 60 giorni fine mese data emissione.

I pagamenti sono subordinati al rispetto degli obblighi e controlli di cui al D.L 223 del 04/07/2006 art. 35 "Misure di contrasto all'elusione fiscale". Pertanto l'appaltatore dovrà inviare, al fine del pagamento di stati di avanzamento lavori, fatture, acconti o saldo finale, copia del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), in corso di validità, relativamente ai periodi di rilascio del Certificato di Pagamento da parte di Astem, nonché copia dei versamenti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva ove dovuti.

Il mancato invio del DURC comporterà la sospensione del pagamento fino alla data del ricevimento del documento richiesto.

Art. 13 - INADEMPIENZE E PENALI

Qualora i lavori non venissero eseguiti in conformità del presente capitolato per cause imputabili all'Appaltatore, lo stesso dovrà sopportare le seguenti penali, proporzionate al valore contrattuale come previsto del decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii.

€/giorno xx,00= per ogni singola area: la penale sarà applicata ogni qualvolta ASTEM rileverà la mancata esecuzione di tutto o parte delle operazioni previste all'art. 5. ASTEM si riserva in tal caso di eseguire direttamente o tramite ditta incaricata i lavori di cui sopra con addebito dei costi all'appaltatore.

€ xx = per ogni episodio di mancata apertura o mancata chiusura del Parco dell'Isola Carolina.

da € xx ad un massimo di € xx= cadaun intervento, in rapporto alla gravità, in caso di esecuzione degli interventi in modo non conforme ai requisiti fissati dal presente capitolato o per le anomalie riscontrate durante l'orario di lavoro rispetto ai requisiti richiesti da ASTEM o imposti dalla regola d'arte, a cui l'Appaltatore non avrà posto rimedio dopo la segnalazione scritta o verbale di ASTEM.

€/giorno xx= mancato rispetto della programmazione e/o mancato invio del personale senza motivazione o preavviso;

€ xx=per ogni mancata trasmissione del rapporto quotidiano che documenti i lavori eseguiti il giorno precedente e i lavori previsti per la giornata successiva;

€ xx= per ogni operatore sprovvisto e/o che non utilizzi correttamente i D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) in dotazione e per ogni attrezzatura che non risulti conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro. **Tali inadempienze daranno luogo alla immediata sospensione dei lavori, verbalizzata sul luogo da parte dei tecnici Astem preposti al controllo.**

Con il simbolo xx si intende che il valore della penale verrà calcolato di volta in volta, percentualmente rispetto al valore contrattuale e sulla base della gravità del disservizio.

Art. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

ASTEM ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi, salvo il diritto di risarcimento di tutti i danni derivanti:

1. quando l'impresa si renda colpevole di frode e di grave inadempienza nella condotta dei lavori;
2. quando l'impresa, per trascuratezza e per inosservanza agli obblighi ed alle norme contrattuali, comprometta gravemente la buona riuscita del lavoro e la possibilità di compimento dell'opera entro i termini stabiliti;

3. quando l'impresa, per sopravvenuti dissensi circa la condotta tecnica dei lavori, la loro compatibilità o per le contestazioni e/o per altra causa, sospenda in modo ingiustificato ovvero rallenti l'esecuzione delle opere;
4. quando l'impresa non rispetti le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro Legge 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.
5. quando siano sopraggiunti a carico dell'appaltatore provvedimenti e/o procedimenti di cui alla normativa antimafia;
6. in seguito all'applicazione di penali che comportino complessivamente il raggiungimento del 10% dell'importo contrattuale o qualora ASTEM, per cause imputabili all'appaltatore, debba ricorrere all'esecuzione d'Ufficio anche di singole parti dei lavori aggiudicati.
7. quando gli operatori inviati dall'appaltatore non siano in regola con le normative in tema occupazionale (contributi, assicurazioni cc.) e, nel caso di lavoratori extracomunitari, siano sprovvisti di regolare permesso di soggiorno in corso di validità

Nei casi previsti ai punti 2) e 3) del comma precedente, perché la risoluzione possa essere dichiarata, l'ASTEM dovrà prima notificare una formale diffida che prescriva dettagliatamente, specificandone il relativo termine di adempimento, quanto debba fare l'impresa per mettersi in regola con gli obblighi e con gli impegni a suo tempo assunti.

Trascorso tale termine senza che l'impresa abbia integralmente adempiuto a quanto prescritto, l'ASTEM potrà fare dichiarazione di risoluzione del contratto.

Nei casi previsti ai punti 1)-4)-5)-6)-7) il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., quando Astem comunicherà per iscritto all'appaltatore che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa.

In tal caso, l'Appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, fatta salva la facoltà per ASTEM di incamerare la cauzione nonché di avanzare richiesta di risarcimento per danni subiti per l'inadempienza dell'appaltatore.

All'atto della risoluzione è obbligo dell'appaltatore riconsegnare immediatamente i lavori e le opere nello stato in cui si trovano.

Art. 15 - INVARIABILITA' DEI PREZZI

Per quanto concerne eventuali variazioni che comportino un aumento o una diminuzione del 20% (quinto d'obbligo) del valore dell'appalto a corpo, si applica quanto previsto dalla legge 50/2016.

Art. 16 - CONTROVERSIE

In caso di contestazione, ove non si proceda all'accordo bonario e l'appaltatore confermi le riserve, la definizione delle controversie sarà attribuita all'Autorità Giudiziaria Ordinaria ed il Foro Competente in via esclusiva sarà quello di Lodi.

Art. 17 - PIANO DI SICUREZZA

Ai sensi della Legge 81/08, la ditta aggiudicataria dovrà predisporre un piano di sicurezza per i lavoratori da inviare ad ASTEM prima dell'inizio dei lavori.

L'appaltatore è tenuto a fornire ogni informazione utile e necessaria all'elaborazione, da parte del committente, del documento unico di valutazione dei rischi – D.U.V.R.I. riferiti all'oggetto del presente contratto, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e ad osservare tassativamente quanto in esso contenuto. Tale documento, che dovrà essere sottoscritto dalle parti prima dell'inizio dei lavori, una volta firmato diventa parte integrante del contratto.

Fermo restando quanto sopra esposto, l'impresa appaltatrice è tenuta ad eseguire tutte le prestazioni descritte all'interno del contratto nel rispetto delle vigenti norme antinfortunistiche e di sicurezza sul lavoro.

ART. 18 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'aggiudicatario dovrà adottare, nell'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele previste per la salvaguardia della sicurezza ed incolumità del personale impiegato, dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. L'appaltatore si impegna a rendere disponibili i verbali di controllo dei propri preposti sulle attività di cantiere. Il committente si riserva la facoltà di effettuare sopralluoghi sui cantieri con proprio personale. **L'Appaltatore è tenuto all'adempimento delle prescrizioni contenute nel D.lgs. 152/06 e s.m.i. dando evidenza della formazione erogata e delle precauzioni adottate in merito ai rischi / impatti ambientali riferiti ai cantieri contaminazione del suolo, emissioni in atmosfera, rifiuti, rumore, scarichi idrici, altro).**

L'aggiudicatario dovrà impiegare, nell'esecuzione dei lavori, esclusivamente personale idoneo quantitativamente e tecnicamente preparato allo svolgimento dei lavori. Tale personale dovrà essere dotato di idonei dispositivi di protezione individuale in condizioni di perfetta efficienza.

Il personale impiegato nel servizio dovrà comunque essere in numero sufficiente a garantire la piena efficienza del servizio nei tempi programmati.

L'Appaltatore prima dell'inizio lavori dovrà comunicare ad ASTEM il nominativo del proprio rappresentante che dovrà essere un tecnico qualificato di provata capacità ed esperienza nel genere di servizio affine a quelli del presente appalto e dovrà essere di gradimento della stazione appaltante.

Egli è inoltre responsabile del rispetto del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori di cui al precedente art. 17.

L'appaltatore è tenuto ad impiegare personale regolarmente assunto ed assicurato, nonché ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori.

In caso di operatori extracomunitari impiegati per i lavori del presente appalto, l'Appaltatore dovrà inviare copia del permesso di soggiorno in corso di validità: nel caso in cui i controlli eseguiti dal personale Astem evidenziasse la mancanza di tali documenti, il contratto sarà

immediatamente rescisso tramite raccomandata R.R. e le maggiori spese eventualmente sostenute per la prosecuzione del servizio saranno addebitate all'Appaltatore.

L'appaltatore trasmette all'ASTEM prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori.

Ogni più ampia responsabilità verso il personale impiegato, i terzi e l'ASTEM ricadrà pertanto sull'appaltatore, restandone sollevata l'ASTEM. Il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi.

L'aggiudicazione è vincolante per l'impresa, mentre lo diverrà per ASTEM solo dopo il perfezionamento degli atti relativi.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla stipula del contratto entro 8 giorni dall'invito pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Tutte le eventuali spese di contratto, copie, bolli, registrazione, ecc. sono a carico dell'aggiudicatario.

Non viene accordato all'appaltatore il diritto di esclusiva nella città di Lodi.

Saranno inoltre a carico dell'Appaltatore:

- a) le forniture e le altre prestazioni effettuate, nonché le ore ed i nominativi del personale impiegato per eventuali operazioni eseguite in economia, (per queste ultime operazioni la rendicontazione dovrà essere giornaliera). Ogni nota sull'andamento, esecuzione, riserva o contestazione dei lavori sarà comunicata all'Appaltatore per iscritto.
- b) la disciplina nei cantieri e la responsabilità di eventuali danni causati per negligenza dei suoi operai;
- c) l'esclusiva responsabilità sia dei danni procurati dal suo personale e dai suoi mezzi di trasporto e di lavoro, quali rotture di recinzione, autoveicoli, cancelli, pilastri, zoccolature, cordonature, marciapiedi, pavimentazioni chiusini, idranti e impianti in genere, con totale esonero di ASTEM, sia

degli eventuali ingombri ai pozzetti stradali o dei cortili dovuti a materiali o rifiuti lasciati in sito. Il ripristino degli stessi dovrà avvenire tempestivamente a carico e spese dell'appaltatore. Nel caso in cui l'appaltatore non provvedesse entro termini fissati di volta in volta da ASTEM, la stessa potrà far eseguire i lavori direttamente o tramite ditta incaricata con addebito dei costi sostenuti;

- d) L'appaltatore si assume tutte le responsabilità, manlevando ASTEM dai danni a persone e/o cose (considerandosi terzi anche cose o personale ASTEM) derivanti da incidenti o eventi dannosi provocati da propri mezzi o personale durante l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto.

Astem si riserva, in caso di sopraggiunta necessità (es. limitazioni da parte della Provincia o Enti Autorizzativi, raggiungimento quantitativo massimo consentito in piattaforma, impossibilità di smaltire il materiale presente in piattaforma ecc.) di richiedere all'Impresa di conferire il materiale vegetale di risulta presso altri impianti autorizzati, senza che nulla possa essere preteso dall'Impresa stessa.

Art. 19 - NON CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto dall'appaltatore, a pena di nullità e revoca dell'affidamento.

Astem ha la facoltà di cedere il contratto in qualsiasi momento a società controllate e/o partecipate, con obbligo di sola comunicazione scritta dell'avvenuta cessione ai sensi dell'art. 1407 del c.c..