

**ASTEM S.P.A.**

**AVVISO PUBBLICO - PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE  
FINALIZZATE ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE  
DEI CONTI EX ART 2409 BIS C. C. IN SENO ALLA PARTECIPATA**

**“SPORTING LODI - Società Sportiva Dilettantistica a R.L.”**

**PER IL TRIENNIO COMPRESO TRA L’AVVENUTA APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO DI ESERCIZIO 2024 E L’APPROVAZIONE DEL BILANCIO  
DELL’ESERCIZIO 2027.**

**1. PREMESSE**

**A)**

- SPORTING LODI – Società Sportiva Dilettantistica a r.l., con sede in Lodi, Via Piermarini 6/8 – C.F. e Numero Iscrizione R.I. 10370570011 – Numero REA LO – 1472151- è società partecipata, nella misura del 50% del suo capitale sociale, da ASTEM S.p.A., società quest’ultima interamente pubblica *in house providing* ex art. 16 D.lgs. 175/2016, controllata dal Comune di Lodi;
- SPORTING LODI, in funzione della disposizione contenuta nell’art. 2477 c.c., ha l’obbligo di nomina dell’organo di controllo / revisore legale dei conti in quanto il mandato conferito all’attuale revisore è in scadenza con l’approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024;
- è intenzione dei Soci di SPORTING LODI procedere con la nomina del solo Revisore a cui affidare la revisione legale dei conti del bilancio della stessa, comprendente tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia di revisione legale dei conti delle società.

Il presente affidamento non sarà soggetto a proroghe e/o rinnovi.

**B)**

Tra le attività obbligatoriamente da realizzare con riferimento all’affidamento di cui al presente avviso si citano, a titolo indicativo e non esaustivo, le seguenti:

- La revisione legale del bilancio annuale di SPORTING LODI, secondo tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia, a partire dal bilancio al 31 Dicembre 2025 e fino al bilancio che chiuderà al 31 Dicembre 2027 (l’incarico cessa alla data di approvazione di quest’ultimo bilancio);
- La verifica della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili;
- La verifica, qualora la stessa venisse redatta per obbligo di legge e/o per scelta, della coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio e la sua conformità alle norme di legge;
- Attività prodromiche alla sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali in conformità all’art. 1, co. 5, del DPR 22 luglio 1998, n. 322 e relativa sottoscrizione;

Si precisa che le attività di cui al presente avviso dovranno essere svolte in prevalenza presso la sede legale di Sporting Lodi, in Lodi, Via Piermarini 6/8.

Il corrispettivo richiesto, come da modulo di offerta economica in Allegato 2, si intende a copertura anche delle spese di trasferta e di qualsiasi altra natura sostenute dall’affidatario.

**2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il presente affidamento è riservato a liberi professionisti, singoli o associati o Società, iscritti al

“Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze” e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Assenza delle *cause di esclusione* di cui agli artt 94, 95, 98 DLgs 36 / 2023.
  - b) Essere iscritti al *registro tenuto dal Ministero dell'economia e delle finanze nel quale sono iscritti i revisori legali e le società di revisione legale*, ai sensi degli artt 1 c 1 lettera g) e 2 c 1, nonché del capo III, del DLgs 39 / 2010;
  - c) Trovarsi nella situazione di *indipendenza e obiettività* di cui all’art 10 DLgs 39 / 2010;
  - d) Non trovarsi in una delle situazioni indicate negli articoli 10 e 11 del DLgs 235/2012;
  - e) Assenza di situazioni di incompatibilità ed ineleggibilità e/o decadenza previsti dagli articoli 2382 e 2399 del c.c e dal D.lgs. 39/2013
  - f) Non essere stato/a sottoposto/a a misure di prevenzione disposte dalla autorità giudiziaria ai sensi del DLgs 159/2011 (legge antimafia);
  - g) Inesistenza di conflitti di interessi con il mandato da espletare;
  - h) Aver conseguito un fatturato cumulativo triennale specifico per incarichi di revisione legale dei conti, negli ultimi tre esercizi (2021-2022-2023), complessivamente pari ad almeno € 30.000 (euro trentamila);
  - i) Disporre di polizza assicurativa professionale, con massimale adeguato, da indicarsi all’interno dell’autodichiarazione di cui all’Allegato 1, la cui adeguatezza sarà oggetto di giudizio da parte del Consiglio di Amministrazione di Astem spa.
- Tali requisiti, a pena di esclusione, devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 3 e dovranno perdurare sino al termine dell’incarico.

Il possesso dei requisiti sarà in ogni caso oggetto di verifica da parte del Consiglio di Amministrazione di ASTEM S.p.A..

In caso di perdita, in corso di affidamento, dei requisiti di cui sopra in capo all’affidatario, opererà la risoluzione dell’affidamento in oggetto ed il risarcimento delle spese e dei danni in cui SPORTING LODI incorrerà.

### 3. MODALITA’, CONTENUTI E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

#### i)

I soggetti, a pena di esclusione, devono far pervenire la propria domanda esclusivamente tramite busta chiusa a mezzo raccomandata, a mezzo corriere, a mezzo consegna a mano (dal Lunedì al Venerdì, esclusi i giorni festivi, dalle 9.00 alle 12.00, nonché dalle 14.00 alle 15.30); busta che all’esterno dovrà recare la dicitura “REVISIONE LEGALE SPORTING LODI – NON APRIRE” nonché la ragione sociale, il telefono e la PEC del mittente, entro le **ore 12.00 del giorno 28 aprile 2025**; farà fede l’orario di ricezione al protocollo da parte di ASTEM S.p.A., che garantisce l’immediata protocollazione e non assume alcuna responsabilità in merito a disservizi postali.

Non saranno prese in considerazione offerte inviate tramite PEC.

ASTEM S.p.A. stessa garantisce l’intangibilità e la segretezza della documentazione trasmessa sino al termine di ricezione di cui sopra.

#### ii)

Nella busta di cui sopra dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- L’Autodichiarazione come da schema in Allegato 1, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Le attestazioni afferenti alle iscrizioni al Registro di cui all’art 2 lettera b);
- La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di cui sopra all’art 2 lettera h) e (atti di incarico, fatture, e simili);
- Copia della polizza assicurativa ex art 2 lettera i) sopra;

- I curricula vitae aggiornati, redatti in formato europeo, delle risorse umane impegnate nelle attività oggetto di incarico, riportante le esperienze professionali, la formazione ed i titoli maturati.
- DURC in corso di validità;
- La relazione tecnica di cui al successivo numero iii);
- Un'ulteriore busta chiusa, che all'esterno rechi la dicitura "REVISIONE LEGALE – OFFERTA ECONOMICA" e la ragione sociale del concorrente, contenente il modello di offerta economica (in bollo) in Allegato 2, per cui si veda il successivo numero iv).

### iii)

La relazione tecnica di cui sopra sub ii) (penultimo punto) dovrà avere dimensione non superiore alle 4 (quattro) facciate A4 ed essere elaborata con il carattere times new roman 11; essa dovrà descrivere nel dettaglio le modalità, i contenuti e la frequenza delle attività, anche aggiuntive, che il partecipante intende svolgere nell'ambito del presente incarico, nel rispetto di quanto sopra all'art 1 lettera B); la relazione tecnica non dovrà contenere riferimenti agli elementi di dettaglio tecnico – economici da inserire nell'offerta economica come da Allegato 2).

### iv)

L'offerta economica (redatta come da Allegato 2) ed inserita nell'ulteriore busta chiusa di cui sopra sub ii) ultimo punto) dovrà contenere il compenso proposto totale triennale per l'attività di cui al presente incarico, ed essere corredata dalla descrizione delle figure professionali coinvolte, il numero di ore / anno di impegno previsto, il loro costo unitario, le eventuali altre voci che compongono il preventivo, i valori totali su base triennale.

La validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Si potrà procedere all'individuazione del candidato da proporre alla nomina anche in presenza di una sola offerta valida.

## 4. APERTURA DELLE OFFERTE

Il Consiglio di amministrazione di Astem Spa, con l'eventuale supporto amministrativo di un funzionario della stessa, procederà:

- per tutti i concorrenti, alla verifica della ricezione in tempo utile, della completezza, della coerenza formale e sostanziale della documentazione trasmessa come sopra all'art.3-ii);
- per tutti i concorrenti ammessi in esito alla fase di cui sopra, alla lettura della relazione tecnica di cui sopra all'art 3 numero iii), alla verifica della coerenza della busta e dell'offerta economica di cui all'art 3 numero iv) e, in caso di verificata coerenza della busta e del modulo (come da Allegato 2), all'esame dell'offerta stessa.

Il Consiglio di amministrazione di Astem spa valuterà le domande ricevute, in particolare valutando la relazione tecnica e l'offerta economica, nonché la congruità della copertura assicurativa.

Delle sopra descritte attività sarà redatto apposito verbale, a firma del Consiglio di amministrazione di Astem spa e del funzionario di supporto, contenente la motivata proposta di affidamento dell'incarico da proporre all'Assemblea dei Soci di Sporting Lodi

Il corrispettivo determinato dall'Assemblea di Sporting Lodi non sarà soggetto ad integrazioni o rivalutazioni. Verrà liquidato annualmente, con rendicontazione dell'attività svolta nell'anno precedente, entro i 60 gg d.f.f.m..

Dopo l'apertura delle buste e in corso di procedura, ci si riserva la facoltà di richiedere precisazioni / integrazioni relativamente alla documentazione presentata.

## **5. COMUNICAZIONI**

Per ricevere informazioni relative alla presente procedura, gli interessati possono contattare, non oltre quattro giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte, la Dr.ssa Simona Devecchi esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [astemspa@legalmail.it](mailto:astemspa@legalmail.it).  
Le informazioni fornite, sulla base delle richieste ricevute, saranno pubblicate in forma anonima sul sito di ASTEM S.p.A. non oltre tre giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Comunicazioni relative all'aggiudicazione della presente procedura saranno rese note ai partecipanti tramite avviso sul sito internet ufficiale di ASTEM S.p.A. (*Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti*), Al soggetto a cui verrà conferito l'incarico verrà inviata anche apposita comunicazione a cura di Sporting Lodi.

## **6. ALTRE PREVISIONI**

ASTEM Spa si riserva il diritto di sospendere, re-indire e/o revocare la presente procedura.

## **7. CONTROVERSIE**

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è quello competente per il territorio di Lodi.

## **8. CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e degli altri atti di gara.  
Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di Società partecipate da Società a capitale pubblico e dal codice civile.

*Il Presidente del Consiglio di amministrazione di Astem S.p.a. – Dr Gianluca Careno*

*Lodi, 26.03.2025*